



Das versichern wir Ihnen! Denn bei uns finden Sie ein breites Themenspektrum, in dem Sie Ihr gesamtes Fachwissen einbringen können und in dem Ihr Potenzial den Spielraum bekommt, den Sie sich wünschen. Bei ERGO, einer der großen Versicherungsgruppen in Deutschland und Europa, erwarten Sie ein dynamisches Umfeld und anspruchsvolle Aufgaben in vielseitigen Projekten, an denen Sie weiterwachsen können. Gehen Sie mit uns neue Wege! Das gemeinsame Ziel: unseren Kunden genau das zu bieten, was sie brauchen.

Für unseren Standort in Grevenmacher suchen wir Sie als

Legal- und ESG-Officer (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

Die ERGO Life S.A. ist ein auf die Entwicklung und Verwaltung von kapitalmarktnahen Lebensversicherungen spezialisierter Versicherer und gehört zur finanzstarken ERGO Group. Mit unseren Produkten verbinden wir renditeorientierte Fondslösungen mit den Vorteilen einer Renten- und Lebensversicherung zur individuellen Alters- und Hinterbliebenenvorsorge. Als komplett nachhaltig ausgerichtetes Versicherungsunternehmen verfolgen wir eine ausgeprägte ESG-Strategie (Environmental, Social, Governance) in Bezug auf Produkte, Kapitalanlagen und Unternehmensprozesse („Nachhaltigkeit“).

Im Bereich „Legal“:

- Eigenständige und unabhängige Bearbeitung und rechtliche Qualitätssicherung von Rechtsangelegenheiten und grundsätzlichen Rechtsfragen unsere Gesellschaft betreffend, insbesondere zu dem deutschen und luxemburgischen Versicherungsaufsichtsrecht sowie dem deutschen Versicherungsvertragsrecht
 - mit Schwerpunkt im Bereich des Lebensversicherungsrechts sowie aller sonstigen flankierenden Rechtsgebiete (insb. auch Rechtsfragen zu Fonds innerhalb der Versicherungen);
 - inklusive Betreuung von Rechtsstreitigkeiten in Deutschland und Luxemburg;
 - luxemburgisches Arbeitsrecht (individuell, kollektiv),
 - Datenschutzrecht
- Mitwirkung bei der Produktneu- bzw. -umgestaltung und der Produkteinführung zur Sicherstellung einer vertrags- und aufsichtsrechtlich einwandfreien Gestaltung der Produkte, produktrechtliche Prüfung von Werbeunterlagen
- Juristische Beratung des Verwaltungsrates, der Geschäftsführung, der Führungskräfte des Innen- und Außendienstes sowie der Facheinheiten:
 - Rechtsfragen zum grenzüberschreitenden Dienstleistungsverkehr von Luxemburg nach Deutschland und Österreich
 - Vorbereitung und Durchführung von Gesellschafterversammlungen der ERGO Life S.A.
 - Schnittstelle zum Bereich Compliance: Bewertung von Rechtsänderungsrisiken der ERGO Life S.A. im Rechtsumfeld Luxemburg
 - Rechtliche Prüfung von Unternehmensverträgen der ERGO Life S.A., insbesondere solche mit Bezug zum Lebensversicherungsrecht (u.a. Verträge mit Depotbanken, Vermögensverwaltern, Fondsverwaltungsgesellschaften)
 - Koordination von rechtlichen Sachverhalten auch mit der Konzernrechtsabteilung
- Entwerfen, Prüfen und Überarbeiten von Korrespondenz mit Vertragspartnern, internen und externen Ansprechpartnern, Gerichten, Rechtsanwälten und Aufsichtsbehörden im In- und Ausland.

Im Bereich „Nachhaltigkeitsmanagement“:

- Beratung des Verwaltungsrates, der Geschäftsführung, der Führungskräfte des Innen- und Außendienstes sowie der Facheinheiten in ESG-relevanten Sachverhalten
- Ausbau des lokalen Nachhaltigkeitsmanagements
- Überwachung der Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen und regulatorischer Anforderungen an das Nachhaltigkeitsmanagement
- Erstellung und Durchführung der Nachhaltigkeitsberichterstattung nach gesetzlichen und Konzernvorgaben
- Umsetzung von lokalen Nachhaltigkeitsinitiativen sowie Begleitung von ESG-Projekten nach Konzernvorgaben
- Unterstützung bei der Etablierung des konzernweiten Klassifikationssystems / Frameworks zur Messung und Steuerung von Nachhaltigkeit
- Begleitung von Kooperationen und Initiativen im Bereich der Nachhaltigkeit (Stakeholder, Partner, Dienstleister, Netzwerke)

Ihr Profil:

- Volljurist (m/w/d), möglichst mit Prädikatsexamen
- Hohe Identifikationsbereitschaft mit dem Nachhaltigkeitsgedanken
- Fundierte Kenntnisse im Bereich des Lebensversicherungsrechts / private Altersversorgung
- Gute Kenntnisse im Bereich des allgemeinen Versicherungsrechts
- Fähigkeit zu wissenschaftlich fundiertem Arbeiten, gutes juristisches Urteilsvermögen
- Fähigkeit zur kurzen und überzeugenden Darstellung von Problemen und Lösungsvorschlägen („Entscheidungen für die Praxis“)
- Ausgeprägte Serviceorientierung, hohes Verantwortungsbewusstsein und gutes Kommunikationsvermögen
- Strukturierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise; Einsatzbereitschaft
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Französischkenntnisse sind von Vorteil
- Entscheidungsfreudigkeit, Verhandlungsgeschick, ausgeprägtes juristisches Urteilsvermögen

Wir bieten Ihnen:

Eine vielseitige und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem modernen Finanzdienstleistungsunternehmen mit flachen Hierarchien und einem offenen, kooperativen Umgang.

Senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an die

ERGO Life S.A.
Frau Sophie Prouteau
15, rue de Flaxweiler
L-6776 Grevenmacher

oder per E-Mail an: sophie.prouteau@ergo-life.com

Bewerbungen behinderter Menschen sind erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.